



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

«28» августа 2026

№ 21/1

Об утверждении плана работы МКУ «Центр развития образования»
на 2026-2027 учебный год

В соответствии с п. 2.2 Устава муниципального казённого учреждения муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, в целях обеспечения содействия развитию муниципальной системы образования и повышения качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей, приказываю:

1. Утвердить план работы МКУ «Центр развития образования» муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края на 2026-2027 учебный год (приложение 1).
2. Инженеру-программисту Литвину В.М. разместить план работы на 2026-2027 учебный год на официальном сайте МКУ «Центр развития образования».
3. Сотрудникам МКУ «Центр развития образования» руководствоваться в своей работе данным планированием.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель МКУ «ЦРО»



Л.Н. Пушкарская



**План работы
Муниципального казенного учреждения
муниципального образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края «Центр развития образования»
на 2026-2027 учебный год**

Раздел 1 Информационная деятельность			
№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
	Подготовка информационных писем по всем направлениям деятельности МКУ «ЦРО»	в течение года	все специалисты
	Подготовка материалов о деятельности МКУ «ЦРО» для сайта ЦРО, УО, социальных сетей и СМИ	в течение года	все специалисты
	Информирование педагогического сообщества о новых направлениях в развитии дошкольного, общего и дополнительного образования детей о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, нормативных актах	в течение года	специалисты ЦРО руководители МО
	Изучение нормативных документов и методической литературы по направлениям деятельности МКУ «ЦРО»	в течение года	все специалисты
	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической)	в течение года	все специалисты
	Взаимодействие с прессслужбами края и муниципалитета, информирование о мероприятиях отрасли	в течение года	Литвин В.М.
	Организационно-технологическое сопровождение, подготовка, организация, проведение, анализа всероссийских проверочных работ	в течение года	Сучкова А.А.
	Методическое сопровождение, анализ, составление отчетной документации для МОН и Центробанка, сопровождение участия в мероприятиях по финансовой грамотности обучающихся	в течение года	Сучкова А.А.
	Методическое сопровождение всероссийского образовательного проекта в сфере цифровых технологий «Урок Цифры»	в течение года	Сучкова А.А.
	Методическое сопровождение составление графиков, выезды на мероприятия в рамках исполнения поручений об организации и проведении на предприятиях и организациях,	в течение года	Сучкова А.А.

а также в учебных заведениях Краснодарского края лекций по разъяснению гражданам основных направлений внешней и внутренней политики государства в муниципальных образованиях края		
Организация и проведение конкурса исследовательских проектов школьников «Эврика»	январь-октябрь	Сучкова А.А.
Организация и проведение конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я-исследователь»	февраль-май	Сучкова А.А.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Природа Краснодарского края»	январь-март	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Экология - дело каждого»	в течение года	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «ЭкоМода»	январь-март	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Подрост»	январь-март	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Эколята за чистоту Кубани»	апрель-июнь	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Лучшее школьное лесничество»	июль-сентябрь	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»	июль-сентябрь	Нерсесян А.М.
Интеллектуальное мероприятие «Малая сельскохозяйственная академия учащихся Кубани»	январь-октябрь	Нерсесян А.М.
Конкурс исследователей окружающей среды им. Б.В. Всесвятского	октябрь-декабрь	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Красота божьего мира»	октябрь	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Светлый праздник Рождество Христово»	ноябрь-декабрь	Нерсесян А.М.
Организация и проведение муниципального конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учащихся образовательных учреждений «Моя Кубань – мой дом родной»	октябрь	Нерсесян А.М.

	Организация и проведение муниципального конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Пасха в кубанской семье»	февраль-апрель	Нерсисян А.М.
	Сбор и систематизация информации о классах казачьей направленности и состоянии работы по созданию условий для функционирования и развития образовательных организаций и классов казачьей направленности с учетом преемственности обучения и воспитания детей на основе традиционных ценностей казачества согласно запрашиваемых форм	в течение года	Нерсисян А.М.
	Организация и проведение муниципального этапа краевого конкурса «Лучший казачий класс»	сентябрь-октябрь	Нерсисян А.М.
	Организация и проведение Всекубанского слета казачьей направленности	март-октябрь	Нерсисян А.М.
	Организация и обеспечение участия классов казачьей направленности в мероприятии «Посвящение в казачата» с целью проведения воспитательной работы по духовно-нравственному воспитанию, привития любви к малой Родине и воспитания преемственности поколений по соблюдению традиций предков	октябрь-ноябрь	Нерсисян А.М.
	Организация и проведение образовательных мероприятий и лекций по дисциплине «Семьеведение» с целью закрепления базовых семейных ценностей и духовно-нравственных норм, определяющих значимость человеческой жизни и роль крепкой семьи как основы стабильного и процветающего государства в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации № 809 от 9 ноября 2022 года «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»	в течение года	Нерсисян А.М.
	Обеспечение и подготовка информации о методической подготовке и техническом оснащении, результатах проекта «Час духовности» в образовательных учреждениях в установленной форме	в течение года	Нерсисян А.М.
	Осуществление сбора и предоставление сведений о реализации курсов ОРКСЭ в образовательных организациях муниципального образования в учебном году по утвержденным формам отчетности	в течение года	Нерсисян А.М.
	Организация и проведение благотворительных мероприятий по сбору гуманитарной помощи для малообеспеченных детей из новых регионов,	в течение года	Нерсисян А.М. Все специалисты

	включая информирование сотрудников, привлечение спонсоров, координацию доставки и контроль исполнения обязательств		
	Методическое сопровождение Уроков Правовой Грамотности в общеобразовательных организациях	в течение года	Сучкова А.А.
	Формирование списков слабоуспевающих учащихся и учащихся «группы риска» и мониторинг работы с ними в ОО	ежеквартально	Огурцова Т.Н.
	Формирование базы данных ответственных за ведение официального сайта в ОУ	сентябрь	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Распространение в ОУ методических рекомендаций и образцов КИМов по предметам ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь-май	Огурцова Т.Н.
	Формирование муниципального заказа на приобретение учебников и учебных пособий на учебный год	январь-март	Дробнова О.В.
	Формирование муниципального заказа на приобретение учебно-педагогической документации	февраль	Дробнова О.В.
	Организация работы муниципального обменного фонда учебников	ежемесячно	Дробнова О.В.
	Формирование муниципального банка данных передового педагогического опыта МО г. Горячий Ключ	в течение года	Огурцова Т.Н.
	Формирование медиатеки авторских (самостоятельно разработанных) материалов	в течение года	Огурцова Т.Н.
	Формирование базы данных педагогов-наставников	сентябрь	Огурцова Т.Н.
	Формирование базы данных молодых специалистов (со стажем работы до 3 лет)	сентябрь, февраль	Шаповалова А.Д.
	Формирование базы данных педагогов обязательных предметов выпускных классов	сентябрь	Огурцова Т.Н.
	Формирование базы данных педагогов ОПК	сентябрь	Огурцова Т.Н.
	Формирование банка заданий для проведения школьного, муниципального этапов олимпиад по математике, русскому языку в начальной школе	ноябрь-декабрь	Огурцова Е.С. Исаева Д.В.
	Формирование банка заданий прошлых лет всех этапов всероссийской олимпиады школьников по каждому	в течение года	Огурцова Е.С.

	общеобразовательному предмету		
	Формирование базы данных победителей и призеров интеллектуальных соревнований, олимпиад и конкурсов различного уровня	в течение года	Огурцова Е.С.
	Формирование банка методической работы с одаренными детьми	в течение года	Огурцова Е.С.
Раздел 2 Отчетная деятельность			
	Заполнение отчетов АИС «Мониторинг общего и дополнительного образования» на сайте	согласно графику заполнения отчетов	Малеваный Е.О., ответственные в образовательных учреждениях
	Формирование статистической отчетности по форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»	сентябрь-октябрь	Литвин В.М., специалист УО, ответственные в образовательных учреждениях
	Формирование статистической отчетности по форме федерального статистического наблюдения № ОО-2	март	Литвин В.М. специалист УО
	Формирование статистической отчетности по поставкам и оплате учебников	в течение года	Дробнова О.В.
	Заполнение форм отчета ТМС	февраль	Специалисты МКУ «ЦРО»
	Координация деятельности и организационно-техническое сопровождение муниципальных образовательных учреждений по заполнению АИС	в течение учебного года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Участие в комплексных проверках ОУ муниципалитета	в соответствии с графиком проверок	Все специалисты
	Участие в составе жюри конкурсов профессионального мастерства, детских работ, экспертиза материалов профессиональных конкурсов педагогов	в течение года, по запросам	Все специалисты
	Мониторинг приобретения и поставки и оплаты учебников и учебных пособий	еженедельно	Дробнова О.В.
	Мониторинг профессиональных дефицитов и потребностей работников системы образования	март	Огурцова Т.Н.

	Анализ планов работы школьных библиотек на 2025-2026 учебный год	август	Дробнова О.В.
	Мониторинг обеспеченности учебниками общеобразовательных организаций	август, январь	Дробнова О.В.
	Мониторинг постановки на учет приобретенной учебной литературы в школьных библиотеках	сентябрь	Дробнова О.В.
	Размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений	в течение года	Нерсесян А.М.
	Опубликование бюджетной сметы в единой информационной системе	в течение года	Нерсесян А.М.
	Проведение переговоров с потенциальными контрагентами и заключение договоров	в течение года	Нерсесян А.М.
	Подготовка проектов договоров	в течение года	Нерсесян А.М.
	Согласование условий договора с юридическими службами сторон	в течение года	Нерсесян А.М.
	Организация подписания документов сторонами	в течение года	Нерсесян А.М.
	Контроль своевременного исполнения обязательств по заключенным договорам	в течение года	Нерсесян А.М.
	Размещение договоров в единой информационной системе	в течение года	Нерсесян А.М.
	Подготовка и предоставление сведений об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с запросом муниципального центра закупок	ежеквартально	Нерсесян А.М.
	Формирование и предоставление данных о фактически осуществленных закупках у единственного поставщика по форме и запросу муниципального центра закупок	ежеквартально	Нерсесян А.М.
	Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы	в течение года	Нерсесян А.М.
	Мониторинг сайтов образовательных организаций	в течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М. Седлер О.Н. Дробнова О.В. Огурцова Т.Н.

Мониторинг потребности ОУ в учебниках на 2026-2027 учебный год	декабрь	Дробнова О.В.
Мониторинг библиотечной сферы 6-НК	январь	Дробнова О.В.
Мониторинг адаптации молодых педагогов ОУ к профдеятельности	октябрь, ноябрь	Огурцова Т.Н.
Мониторинг самообследования системы работы с одаренными школьниками	август	Огурцова Е.С.
Мониторинг размещения на официальных сайтах общеобразовательных организаций актуальной информации по проведению всероссийской олимпиады школьников	сентябрь- октябрь	Огурцова Е.С.
Мониторинг представления и обобщения ППО педагогами МО г. Горячий Ключ	декабрь, июнь	Пушкарская Л.Н. Огурцова Т.Н.
Экспертиза и рецензирование авторских материалов по запросу ОО	в течение года	Бардабанова Е.П.
Мониторинг потребностей в профессиональной помощи педагогам ОО в рамках подготовки к ГИА-9,11	сентябрь	Огурцова Т.Н.
Мониторинг деятельности образовательных учреждений по устранению академической задолженности обучающихся, в том числе находящихся под опекой, переведенных условно по итогам учебного года	ноябрь – декабрь	руководители ОУ Огурцова Т.Н.(свод)
Мониторинг прохождения педагогическими работниками программ повышения квалификации	декабрь - апрель	Дробнова О.В. руководители ОУ
Анализ системы реализации образовательных программ и оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам ДОУ и обучающимся ОО с ОВЗ, инвалидностью, отклоняющимся (девиантным) поведением	май	Сидорук Н.Е., руководители ОУ
Предварительный мониторинг нуждаемости в создании специальных условий выпускникам 9 и 11 классов при проведении ГИА	май	Сидорук Н.Е., руководители ОУ
Анализ системы работы с одаренными обучающимися в общеобразовательных учреждениях по итогам учебного года	май	Огурцова Е.С.
Мониторинг реализации региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда»	май	Огурцова Т.Н.
Мониторинг и анализ ежедневного меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального	в течение года	Седлер О.Н.

	общего образования		
	Мониторинг материально-технической базы пищеблоков ОО	в течение года	Седлер О.Н.
	Мониторинг состояния инфраструктуры и форм организации питания в ОО	в течение года	Седлер О.Н.
	Мониторинг организации питания в ОО	в течение года	Седлер О.Н.
	Мониторинг организации и обеспечения питанием обучающихся с ОВЗ и ДИ	в течение года	Седлер О.Н.
	Мониторинг поставок недоброкачественной продукции в ОО	в течение года	Седлер О.Н.
	Мониторинг организации питания, в том числе детей из социально-незащищенных семей	июль, декабрь	Седлер О.Н.
	Мониторинг внутренней продовольственной помощи	июль	Седлер О.Н.

Раздел 3

Организационно-методическая деятельность

	Участие в краевых семинарах для специалистов территориальных методических служб	В соответствии с планом работы ИРО	Все специалисты
	Работа методического совета ЦРО	в течение года, 1 раз в четверть	Огурцова Т.Н.
	Организация участия образовательных организаций в краевом конкурсе «Инновационный поиск»	в течение года	Все специалисты
	Организация работы постоянно действующего семинара для административных команд	в течение года, по отдельному плану	Огурцова Т.Н.
	Организация работы постоянно действующего семинара для руководителей ГМО и ШМО	в течение года, по отдельному плану	Огурцова Т.Н.
	Организация работы муниципального наставнического центра	в течение года по отдельному плану	Огурцова Т.Н.
	Организация работы педагогов-наставников молодых специалистов в рамках "Школы наставничества"	в течение года, по отдельному плану	Огурцова Т.Н.

	Организация работы "Школы молодого педагога"	в течение года, по отдельному плану	Шаповалова А.Д.
	Организация работы тьюторского сообщества в рамках сопровождения ШНОР/ШССУ	в течение года, в соответствии с дорожной картой	Огурцова Т.Н.
	Организация межшкольных консультационных пунктов для обучающихся выпускных классов	в течение года, по отдельному плану, октябрь-май	Огурцова Т.Н.
	Координация работы городских методических объединений	в течение года	Огурцова Т.Н.
	Координация работы по формированию и предоставлению документов к награждению педагогических работников	в течение года	Бардабанова Е.П.
	Организационно-техническое сопровождение ВПР	в течение года по графику проведения ВПР	Сучкова А.А.
	Организационное сопровождение конкурсов различной направленности для обучающихся и педагогов	в течение года	Все специалисты
	Организационное сопровождение мероприятий для одарённых школьников (профильные смены, олимпиады из перечня Минпросвещения РФ, дистанционное обучение и др.)	в течение года	Огурцова Е.С.
	Организационное сопровождение профориентационных мероприятий	в течение года	Огурцова Т.Н.
	Организация работы муниципального резервно-обменного фонда учебников	ежемесячно	Дробнова О.В.
	Участие в организации и проведении августовского совещания педагогической общественности	август	Все специалисты
	Вебинар "Изменения в нормативной базе, регламентирующей правила размещения информации на официальных сайтах ОО"	август	Малеваный Е.О.
	Организация обучающего семинара с педагогами, планирующими рецензировать авторские материалы	сентябрь	Бардабанова Е.П.
	Организация обучающего семинара для тьюторов	сентябрь	Огурцова Т.Н.
	Семинар для школьных библиотекарей	сентябрь	Дробнова О.В.

	Организация и проведение очных конкурсов профессионального мастерства	сентябрь-март	Все специалисты
	Организационно-техническая поддержка школьного, муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-март	Огурцова Е.С.
	Организация образовательных акций "Географический диктант", «Этнографический диктант» и т.д.	в течение года	Огурцова Т.Н.
	Организация и проведение тематической недели для молодых специалистов	декабрь	Огурцова Т.Н.
	Организационно-техническое сопровождение сочинения (изложения) для обучающихся, освоивших программу среднего общего образования	ноябрь-май	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Организационно-техническое сопровождение региональных и федеральных тренировочных мероприятий для специалистов ППЭ, выпускников 11-х классов	ноябрь, март, апрель, май	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Формирование муниципального заказа на учебно-педагогическую документацию	февраль	Дробнова О.в.
	Формирование муниципального заказа на учебники и учебные пособия на 2026-2027 учебный год	февраль-март	Дробнова О.В.
	Организация и проведение тематической недели ОПК, ОРКСЭ	февраль-март	Огурцова Т.Н.
	Организация проведения в общеобразовательных учреждениях "Недели детской книги"	март	Дробнова О.В.
	Организация и проведение олимпиады по русскому языку, математике и окружающему миру для обучающихся начальных классов	март	Огурцова Е.С. Исаева Д.В.
	Организация Тотального диктанта	апрель	Огурцова Т.Н.
	Организационно-техническое сопровождение государственной (итоговой) аттестации: - организационно-техническое сопровождение проведения единого государственного экзамена выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций района; - организационно-техническое сопровождение проведения экзаменов для выпускников 9-х классов; - организация общественного наблюдения в пунктах проведения единого государственного экзамена и основного	апрель-июль	Малеваный Е.О. Литвин В.М.

	государственного экзамена (приём заявлений от лиц, желающих получить аккредитацию общественного наблюдателя, выдача удостоверений). - организация видеонаблюдения в пунктах проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена		
Раздел 4 Консультационная деятельность			
	Консультации для педагогических и руководящих работников образовательных организаций по всем вопросам организации учебной, методической, воспитательной и инновационной деятельности и вопросам питания	В течение года	Все специалисты
	Консультирование по вопросам участия в конкурсах интеллектуальной и творческой направленности	В течение года	Огурцова Е.С. Сучкова А.А.
	Консультирование по вопросу участия в профориентационных мероприятиях	В течение года	Огурцова Т.Н.
	Консультирование по вопросам реализации проекта "Школа Минпросвещения России"	В течение года	Малеваный Е.О.
	Консультации для администраторов сайта по вопросам разработки структуры, создания, оформления и содержания сайта образовательной организации	В течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Консультации для педагогов "Создание персонального сайта/блога"	В течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Консультации по вопросам информатизации ОУ	В течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Консультирование по вопросам школьного питания	В течение года	Седлер О.Н.
	Консультации работников школьных библиотек по формированию заказа учебников на следующий учебный год	сентябрь-декабрь	Дробнова О.В.
	Консультирование педагогов по вопросам рецензирования авторских материалов	В течение года	Бардабанова Е.П.
	Консультирование педагогов по вопросам аттестации педагогических работников	сентябрь-май	Бардабанова Е.П.
	Консультирование педагогов по вопросам оформления диагностических карт пробелов знаний выпускников	В течение года	Огурцова Т.Н.

	Оказание консультативной помощи ОО по вопросам организации диагностики, оценки и мониторинга качества общего образования	В течение года	Огурцова Т.Н.
	Консультирование педагогов в рамках участия в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности	февраль-апрель	Огурцова Т.Н.
	Информирование педагогов о проводимых ДПП ПК и переподготовки, на базе ИРО КК в соответствии с ФГОС, по электронной почте и пр.	В течение года	Дробнова О.В.
Раздел 5 Редакционно-издательская деятельность			
	Верстка буклетов, программ для районных мероприятий	в течение года	Малеваный Е.О.
	Подготовка презентаций для доклада начальника управления образованием	в течение года	Малеваный Е.О.
	Разработка информационных стендов отрасли образования	в течение года	Малеваный Е.О.
	Подготовка информационно-аналитических материалов для августовского совещания педагогической и родительской общественности	август	Все специалисты
	Подготовка презентационных материалов для обучающихся, практико-ориентированных семинаров по своему направлению работы	в течение года	Все специалисты
Раздел 6. Техническая поддержка деятельности ОУ, ЦРО, УО			
	Администрирование и информационное сопровождение официальных сайтов управления образованием и МКУ «ЦРО»	в течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Администрирование почтового сервиса mkcro-gk@yandex.ru	в течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Администрирование и информационное сопровождение представительства управления образованием в социальных сетях (ВКонтакте)	в течение года	Литвин В.М.
	Техническое сопровождение городских мероприятий	в течение года	Малеваный Е.О.
	Профилактические и ремонтные работы компьютерной и оргтехники ИМЦ	в течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.

	Обеспечение антивирусной защиты компьютеров МКУ «ЦРО»	в течение года	Малеваный Е.О. Литвин В.М.
	Пополнение сайта МКУ «ЦРО» информацией по организации методической работы в ОО, освещение мероприятий	По мере поступления материалов	Все специалисты